Правила проведения ССТ «Лингвотест» на бумаге

1. Общие положения

1.1. Правила определяют порядок проведения ССТ «Лингвотест» (далее – Тестирование) и требования к кандидатам, сдающим тестирование. Кандидат обязан ознакомиться с данными правилами до начала тестирования и следовать им до момента окончания тестирования.

1.2. Дата, место проведения, время, формат и вариант тестирования указаны в расписании, которое направляется участнику тестирования после регистрации.

1.3. Тестирование проводится в письменной и устной формах и состоит из четырех разделов: *Чтение, Письмо, Аудирование, Говорение.* Время для выполнения каждого раздела тестирования: *Чтение* – 60 минут, *Письмо* – 65 минут, *Аудирование* – около 40 минут, *Говорение* – около 20 минут.

1.4. Результаты тестирования будут доступны в виде сертификата на русском и английском языках через 4-6 недель после даты тестирования. В сертификате указываются баллы за каждый раздел тестирования. Итоговый балл и подтверждение уровня владения английским языком указываются только в том случае, если кандидатом пройдены все четыре раздела тестирования и набрано не менее 11 баллов за каждый раздел. Информация о готовности сертификата поступит на электронную почту, указанную при регистрации на тестирование.

1.5. Язык проведения тестирования – английский.

1.6. Просмотр выполненной работы и апелляции не предусмотрены.

2. Порядок подготовки и требования

2.1. На тестирование необходимо прибыть за 45 минут до времени, указанного в расписании, для прохождения процедуры верификации. В случае опоздания время тестирования не продлевается.

2.2. При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина РФ или действующий на момент тестирования заграничный паспорт, национальный паспорт для граждан других стран) и пропуск в здание тест-центра. Кандидаты, явившиеся на тестирование без удостоверяющих личность документов, к тестированию не допускаются (копии/фотографии документов не принимаются).

2.3. Все материалы (листы для черновика, канцелярские принадлежности, бланки для выполнения заданий тестирования) выдаются инвигиляторами во время тестирования.

2.4. Во время прохождения тестирования **запрещено**:

- представлять подложные документы при процедуре идентификации личности;

- использовать все виды электронных устройств (телефоны, планшеты, ноутбуки, наушники, в том числе микронаушники, и т.д.). Все электронные устройства должны быть выключены до начала тестирования и убраны в специально отведенное для личных вещей место;
- использовать механические или смарт-часы/браслеты;
- привлекать сторонних лиц для помощи в прохождении тестирования, разговаривать с посторонними и/или другими кандидатами во время выполнения заданий;
- обсуждать задания тестирования с другими кандидатами;
- заимствовать ответы из работ других кандидатов;
- использовать интернет-ресурсы, генеративные модели и любые инструменты искусственного интеллекта для поиска информации и генерации ответов (работы кандидатов проходят проверку с помощью сервисов для обнаружения сгенерированного текста);

* *Использование сгенерированного текста в ответах на задания тестирования запрещено.*

- покидать место прохождения тестирования без разрешения инвигилятора;
- копировать и выносить из аудитории материалы тестирования, в том числе черновики;
- пользоваться справочниками, словарями (в том числе электронными), конспектами, учебниками, прочими учебными материалами;
- проявлять агрессию в отношении других кандидатов или инвигиляторов;
- шуметь, громко разговаривать, мешать другим кандидатам выполнять тестирование.

За нарушение правил проведения тестирования и несамостоятельное выполнение заданий кандидат может быть удален с тестирования. В таком случае сертификат с результатами не выдается.

2.5. Во время прохождения тестирования разрешается иметь на столе воду в прозрачной бутылке без этикетки, лекарства и медицинские приборы.

2.6. Перерывы между разделами составляют 10-15 минут. Во время перерыва кандидаты могут взять перекус и/или банковскую карту. Остальные вещи, в том числе все электронные устройства, остаются в месте хранения до окончания сессии тестирования.

3. Порядок проведения и прохождения разделов тестирования

3.1. Перед каждым разделом тестирования (кроме раздела *Говорение*) кандидатам раздаются материалы с заданиями. Для разделов *Чтение* и *Аудирование* предусмотрены отдельные бланки для записи ответов.

3.2. Во время раздела *Аудирование* включается одна запись для всех кандидатов. В случае плохой слышимости аудиофайла кандидаты должны сообщить об этом **во время проверки**

звука, которая проводится до начала раздела. Все паузы включены в аудиофайл, в том числе дополнительные пять минут в конце записи для переноса ответов на бланк.

3.3. Раздел *Говорение* проводится с интервьюером в индивидуальном порядке. В ходе выполнения заданий раздела ведется запись ответов кандидата. Время, отведенное для подготовки и ответов, фиксируется с помощью секундомера, доступного для обзора кандидатом.

Первая часть раздела *Говорение* состоит из семи вопросов. Для ответов на вопросы 1-6 отводится по 30 секунд. Время на подготовку не предусмотрено. Вопрос 7 включает в себя тему для обсуждения и несколько вопросов. На время подготовки (2 минуты) и ответа на этот вопрос кандидату выдается лист с текстом задания.

Задание второй части раздела *Говорение* предусматривает монолог на заданную тему с опорой на визуальную информацию в виде слайдов. Для подготовки (4 минуты) кандидату выдается лист с заданием и слайды. После окончания времени на подготовку интервьюер забирает слайды.